

社会福祉協議会南部町社会福祉協議会

職員募集要項

平成30年2月5日

採用予定人員	正職員1名
募集方法	ハローワーク・ホームページ・南部町防災無線等を活用し募集する
募集期間	平成30年2月6日（火）～平成30年2月23日（金）まで
要件	普通自動車免許、パソコン使用可能、実務経験があれば望ましい
応募方法	2月23日（金）までに履歴書、職務経歴書等を南部町社会福祉協議会本所に持参または郵送（必着）してください
選考方法	書類選考および筆記試験・作文・適性検査・面接
選考日程	3月4日（日）を予定（正式には応募者に直接連絡をする） 結果は3月16日（金）までに連絡する予定
勤務予定場所	南部町社会福祉協議会 本所（南部町法勝寺331-1）
勤務内容	社協活動の会計・社協業務全般
給与等の条件	本会給与規定、就業規則による（高卒新卒者 149,800 円～前歴加算あり） 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分 社会保険あり 交通費支給（一定距離以上） 原則週休2日（3か月に2回程度土曜日勤務、年数回程度日曜勤務あり）
採用予定日	平成30年4月1日（日）採用、実際の勤務は4月2日（月）から
お問合せ	南部町社会福祉協議会 本所 電話（0859）66-2900